

Số: 10/TBKL – CTHADS

Hà Nội, ngày 08 tháng 3 năm 2022

THÔNG BÁO
Kết luận của Cục trưởng Phạm Văn Dũng
tại cuộc họp Giao ban tháng 3 năm 2022

Ngày 04/3/2022, Cục trưởng Phạm Văn Dũng chủ trì Giao ban tháng 3/2022; thành phần tham dự gồm: Lãnh đạo Cục, Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục. Sau khi nghe Văn phòng báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ tháng 02/2022 và phương hướng nhiệm vụ tháng 3/2022; các ý kiến phát biểu tại cuộc họp, Cục trưởng kết luận chỉ đạo:

Thống kê 05 tháng đầu năm cho thấy, toàn thành phố đã thụ lý mới 13.443 việc, tương đương với số tiền hơn 15.173.963.461.000 đồng; đã thi hành xong 9.024 việc, tương đương với số tiền hơn 2.954.895.293.000 đồng; chuyển kỳ sau tiếp tục thi hành là 27.220 việc, tương đương với số tiền 48.214.308.275.000 đồng; đạt tỷ lệ 35,52% về việc và 9,13 về tiền. So với cùng kỳ năm ngoái, thụ lý mới tiếp tục tăng cao và kết quả thi hành xong giảm. Một số đơn vị có tỷ lệ thi hành xong về việc còn thấp như: Thạch Thất (21,36%), Đông Anh (25,72%), Chương Mỹ (25,84%), Hoàn Kiếm (28,38%), Hai Bà Trưng (29,37%); Một số đơn vị có tỷ lệ thi hành xong về tiền thấp như: Mê Linh (1,41%), Hoàn Kiếm (2,84%), Thạch Thất (3,68%), Nam Từ Liêm (3,88%), Chương Mỹ (5,24%)....

Các nhiệm vụ được giao cơ bản được triển khai thực hiện nhưng hiệu quả chưa cao, toàn thành phố tỷ lệ về tiền và việc còn rất thấp, số việc và tiền chuyển kỳ sau rất lớn, trong tháng 3/2022 và các tháng tiếp theo, Cục trưởng yêu cầu các đồng chí Phó Cục trưởng, Trưởng Phòng chuyên môn kiểm tra, rà soát lại và quyết liệt chỉ đạo thực hiện một số nội dung trọng tâm cụ thể như sau:

1. Giao Phó cục trưởng Vũ Hồng Dương chỉ đạo văn phòng:

- Hoàn thành đảm bảo thời hạn và chất lượng các báo cáo đột xuất và định kỳ đúng quy định.



+ Phối hợp với phòng Kiểm tra, Giải quyết khiếu nại tố cáo thực hiện kế hoạch đôn đốc THA đối với các Chi cục THADS các quận huyện thị xã trực thuộc Cục.

3. Giao Phó cục trưởng Nguyễn Thị Thanh Tú chỉ đạo Phòng Kiểm tra, giải quyết khiếu nại tố cáo thực hiện:

- Xây dựng Lịch tiếp công dân, trực tiếp tiếp công dân theo quy định; Phối hợp với các phòng chuyên môn, tham mưu cho Lãnh đạo Cục giải quyết khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền đúng thời hạn, đúng trình tự, thủ tục theo quy định của pháp luật; Tiếp tục thẩm định hồ sơ xong của Chấp hành viên Cục, bàn giao hồ sơ đủ điều kiện lưu trữ cho Văn phòng thực hiện quy trình tiếp theo.

- Chủ động tham mưu cho Lãnh đạo Cục ban hành Kế hoạch kiểm tra tổng thể năm 2022 chú trọng việc kiểm tra đột xuất và chuyên đề, trong đó tập trung kiểm tra vào một số Chấp hành viên, các Chi cục THADS có tỷ lệ giải quyết án thấp, nhiều đơn thư khiếu nại, tố cáo, thông qua đó phát hiện những tồn tại, hạn chế, ban hành Kết luận kiểm tra để rút kinh nghiệm chung toàn thành phố. Thực hiện việc phúc tra việc thực hiện Kết luận kiểm tra, xử lý nghiêm những trường hợp chưa tiếp thu khắc phục những tồn tại thiếu sót nêu tại Kết luận kiểm tra, gắn trách nhiệm của Chi cục trưởng đối với kết quả công tác của đơn vị nhằm nâng cao vai trò của người đứng đầu đơn vị.

- Chủ động phối hợp với Phòng nghiệp vụ tổ chức thi hành án sớm tiến hành kiểm tra theo chuyên đề và phúc tra việc thực hiện Kết luận kiểm tra đối với Chi cục Gia Lâm.

4. Yêu cầu Trưởng Phòng Tổ chức cán bộ triển khai thực hiện:

- Tiếp tục tham mưu kịp thời về công tác tổ chức cán bộ, nhất là tập trung rà soát, củng cố kiện toàn Lãnh đạo các Chi cục, Lãnh đạo các Phòng chuyên môn thuộc Cục; rà soát tổng thể quy hoạch tại các Chi cục và các Phòng chuyên môn để kịp thời bổ sung, điều chỉnh cho phù hợp, bảo đảm nguồn nhân lực kế cận kịp thời, tham mưu việc điều động, chuyển đổi vị trí công tác đối với cán bộ, công chức đang làm việc tại Chi cục Gia Lâm.

- Tham mưu Lãnh đạo Cục xem xét xử lý trách nhiệm đối với Chi cục trưởng Chi cục THADS huyện Gia Lâm trong việc thực hiện chức trách nhiệm vụ.

5. Về công tác Kế hoạch Tài chính

- Giao Phó Cục trưởng Vũ Hồng Dương chỉ đạo Phòng Kế hoạch tài chính chủ động xây dựng kế hoạch và lộ trình việc triển khai thực hiện dự án



đầu tư công trung hạn giai đoạn 2021-2025 của Bộ Tư pháp; đẩy nhanh tiến độ thực hiện dự án kho vật chứng tại Cục, đưa Chi cục Chương Mỹ và Quốc Oai ra khỏi dự án đầu tư năm 2022, đồng thời bổ sung dự án kho Chi cục THADS huyện Mê Linh.

- Giao Trưởng phòng Kế hoạch tài chính chủ động phối hợp với các đơn vị có liên quan để thực hiện việc quyết toán ngân sách đảm bảo đúng nguyên tắc tài chính, trong quá trình quyết toán phát hiện những tồn tại hạn chế cần tham mưu Lãnh đạo Cục có văn bản chấn chỉnh rút kinh nghiệm chung toàn thành phố.

Trên đây là Kết luận chỉ đạo của Cục trưởng Phạm Văn Dũng tại cuộc họp giao ban tháng 3/2022, Văn phòng thông báo đến các Phó cục trưởng, Trưởng các Phòng chuyên môn thuộc Cục và các đơn vị, cá nhân có liên quan biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Cục trưởng (để b/c);
- Các Phó Cục trưởng (để c/đ);
- Trưởng các phòng chuyên môn (để t/h);
- Trang TTĐT Cục (để đ/t);
- Lưu: VT, VP.

**TL.CỤC TRƯỞNG
CHÁNH VĂN PHÒNG**



Lý Văn Trung